

Приложение
к приказу ГБПОУ г. Москвы
«Московская театральная школа
Олега Табакова»
от «01» сентября 2022 г. № -29/5-ОД

**Кодекс профессиональной этики
педагогических работников и сотрудников Государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения города
Москвы «Московская театральная школа Олега Табакова
при Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы
«Московский театр Олега Табакова»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников и сотрудников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московская театральная школа Олега Табакова при Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр Олега Табакова» (далее – Кодекс, Школа) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 N 273-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 N 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми следует руководствоваться педагогическим работникам и сотрудникам Школы независимо от занимаемой ими должности. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения.

1.3. Педагогическим работникам и сотрудникам, которые состоят в трудовых отношениях со Школой и выполняют обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, рекомендуется соблюдать положения Кодекса в своей деятельности.

1.4. Целями Кодекса являются:

- установление этических норм и правил поведения педагогических работников и сотрудников Школы для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- содействие укреплению авторитета педагогических работников и

сотрудников;

- обеспечение единых норм поведения педагогов и сотрудников.

1.5. Кодекс:

- служит основой для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;
- выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников Школы, их самоконтроля.
- способствует тому, чтобы сотрудник Школы сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в образовательной организации благоприятной и безопасной обстановки.

1.6. Знание и соблюдение Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов, заботой каждого о сохранении и умножении общественного достояния.

1.7. Кодекс призван повысить эффективность выполнения педагогическими работниками и сотрудниками своих трудовых обязанностей.

1.8. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, сотрудников Школы, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование Школы.

1.9. Школа обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса. Гражданин, поступающий на работу в Школу, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности.

2. Этические правила поведения педагогических работников и сотрудников при выполнении ими трудовых обязанностей

2.1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам и сотрудникам Школы следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени. Источники и принципы педагогической этики, нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

2.2. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, толерантность, демократичность, партнерство и солидарность.

2.3. Педагогические работники и сотрудники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- в) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- г) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- е) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- ж) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- з) проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;
- к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Школы;
- л) уведомлять директора Школы обо всех случаях обращения к нему лично и/или сотруднику Школы каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- м) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;
- о) соблюдать установленные в Школе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- п) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Школы, а также оказывать содействие в получении достоверной

информации в установленном порядке.

2.4. Педагогическим работникам и сотрудникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

2.5. Педагогическим работникам и сотрудникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения коллег, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.6. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам и сотрудникам не допускать:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.7. Педагогическим работникам и сотрудникам следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступными для общения, открытыми и доброжелательными.

2.8. Педагогическим работникам и сотрудникам рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии участников образовательных отношений грубых, оскорбительных выражений или реплик.

2.9. Внешний вид педагогических работников и сотрудников при выполнении ими трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к коллегам и Школе, соответствовать индивидуальному стилю, который отличают творческий подход, самоконтроль, сдержанность, аккуратность.

4. Соблюдение законности

4.1. Педагогические работники и сотрудники Школы обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты Школы.

4.2. Педагогические работники и сотрудники Школы в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам.

4.3. Педагогические работники и сотрудники Школы обязаны

противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.4. Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений.

5. Требования к антикоррупционному поведению работников Школы

5.1. Педагогические работники и сотрудники Школы при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5.2. Педагогическим работникам и сотрудникам запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

5.3. Педагогические работники и сотрудники Школы должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся, не имеют права побуждать отдельных родителей или законных представителей организовывать для работников образовательной организации угощения, поздравления и дарение подарков.

5.4. Отношения педагогических работников и сотрудников Школы и родителей не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

5.5. На отношения педагогических работников и сотрудников Школы с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями, опекунами или законными представителями Школе.

6. Обращение со служебной информацией

6.1. Педагогические работники и сотрудники Школы могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Педагогические работники и сотрудники Школы обязаны принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

6.3. Педагогические работники и сотрудники Школы имеют право пользоваться различными источниками информации.

6.4. При отборе и передаче информации обучающимся педагогические работники и сотрудники Школы соблюдают принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

6.5. Педагогические работники и сотрудники Школы могут по своему

усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

6.6. Педагогические работники и сотрудники Школы не имеют права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

7. Этика поведения сотрудников, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам Школы

7.1. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Сотрудники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призваны:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения педагогических работников и сотрудников Школы к участию в деятельности политических партий, иных объединений.

7.3. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

7.4. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

7.5. Если сотрудник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

7.6. Сотрудник не может представлять Школу в судебном споре с другой организацией, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить директору Школы и лицам, рассматривающим данное дело.

8. Служебное общение

8.1. В общении педагогическим работникам и сотрудникам Школы необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

8.2. В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны сотрудника Школы недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомερных, незаслуженных обвинений;
- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

8.3. Сотрудники Школы должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с обучающимися, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

8.4. В первую очередь, сотрудник Школы должен быть требователен к себе. Требовательность работника по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики педагогического работника и основой его саморазвития. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладание.

8.6. Работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание дружески сотрудничать и помогать другим.

8.7. При оценке поведения и достижений студентов педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию воспитания и обучения.

8.8. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

8.9. Педагогический работник постоянно заботится и работает над своей культурой речи, литературностью, культурой общения.

8.10. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать родителей (законных

представителей), требовать от них каких-либо услуг или одолжений, а также вознаграждений за свою работу, в том числе и дополнительную.

8.11. Работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам обучающихся. Он не имеет право навязывать обучающимся и их родителям (законным представителям) свои взгляды, иначе как путем дискуссий.

8.12. Общение между сотрудниками Школы строится на следующих принципах:

- а) коллегиальности, партнерства и уважения: работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег, он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц;
- б) работник как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге;
- в) работники избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях, в случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же сотрудники не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить в Комиссию по профессиональной этике просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации директора Школы;
- г) вполне допустимо и даже приветствуются положительные отзывы, комментарии сотрудников о Школе за пределами образовательной организации, а, именно, выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, которые педагогический работник вправе проводить и/или участвовать в них за пределами Школы;
- д) критику следует обнародовать только в тех случаях, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по профессиональной этике.

8.13. Взаимоотношения сотрудников с администрацией:

- а) администрация Школы делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагогического работника как основного субъекта образовательной деятельности, базируясь на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и

- справедливости;
- б) в Школе соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор, заместители директора и Комиссия по профессиональной этике;
 - в) администрация Школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы сотрудников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми работниками своего мнения и защите своих убеждений;
 - г) администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать сотрудников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий;
 - д) администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни сотрудника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей;
 - е) оценки и решения директора должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах сотрудников;
 - ж) педагогические работники и сотрудники Школы имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы Школы. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру сотрудника и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются на основе принципов открытости и общего участия;
 - з) интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают Школе выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то Комиссия по профессиональной этике имеет право созыва заседания, на котором разбирается данная ситуация и выносится на открытое голосование вопрос об отстранении данного сотрудника от занимаемой должности. За директором Школы остается окончательное право принятия решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по профессиональной этике может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) Педагогическому совету и директору Школы принять какое-либо решение, которое было принято коллегиально членами Комиссии, также директор, вне зависимости от решения Педагогического совета и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето;
 - и) педагогические работники и сотрудники Школы уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить

с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по профессиональной этике;

- к) в случае выявления преступной деятельности сотрудников, а также грубых нарушений профессиональной этики директор Школы должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по профессиональной этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

9. Ответственность за нарушение положений Кодекса

9.1. За нарушение положений Кодекса сотрудник несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Сотрудник Школы несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

9.3. Каждый сотрудник Школы должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

9.4. Нарушение педагогическими работниками или сотрудниками положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органах управления Школой, к которым относятся Общее собрание работников Школы (Конференция) и Педагогический совет, заседаниях Комиссии по профессиональной этике.

9.5. Соблюдение педагогическим работником и сотрудниками положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при поощрении работников и (или) выдвижении на вышестоящие должности, а также при применении дисциплинарных взысканий.